



**WNIOSEK O SKIEROWANIE
NA SZKOLENIE INDYWIDUALNE**

Cz. I - Wypełnia osoba bezrobotna

Imię i nazwisko osoby bezrobotnej:

Data i miejsce urodzenia: PESEL*:

Adres zamieszkania:

.....

Nr telefonu:

Zwracam się z prośbą o sfinansowanie szkolenia.....

(nazwa szkolenia/ zakres szkolenia)

.....

Informuję, że po ukończeniu wskazanego szkolenia planuję *(właściwe podkreślić)*:

- **podjąć pracę**
(w przypadku planowania podjęcia przez Pana/Panią pracy, należy do wniosku dołączyć dokument od pracodawcy potwierdzający możliwość uzyskania zatrudnienia po ukończonym szkoleniu),
- **rozpocząć działalność gospodarczą**
(w przypadku działalności gospodarczej, należy w uzasadnieniu przedstawić działania podjęte w celu jej uruchomienia)

Uzasadnienie celowości podjęcia wyżej wymienionego szkolenia

(z uwzględnieniem potencjalnego obszaru zatrudnienia/ potencjalnych pracodawców oraz źródło informacji o zapotrzebowaniu na pracowników):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Puławy, dnia

.....
Czytelny podpis osoby bezrobotnej

Podpis pracownika PUP przyjmującego zgłoszenie:

* W przypadku cudzoziemca należy podać numer dokumentu stwierdzającego tożsamość i adres zamieszkania osoby.

