



Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 2/2022  
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Puławach  
z dnia 4 stycznia 2022 r.

## REGULAMIN FINANSOWANIA KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W PUŁAWACH

### ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

Regulamin dofinansowania kosztów studiów podyplomowych regulują:

- 1) *Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;*
- 2) *Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy;*
- 3) *Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.*

#### § 2

Ilekróć w niniejszym regulaminie mowa jest o:

- 1) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Puławach;
- 2) **Dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora, działającego z upoważnienia Starosty Puławskiego;
- 3) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę, o której mowa w § 1 pkt 1 regulaminu;
- 4) **Studiach** – oznacza to studia podyplomowe, o których finansowanie ubiega się wnioskodawca;
- 5) **Przeciętnym wynagrodzeniu** – oznacza to przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale, ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”, na podstawie *art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.*

#### § 3

Niniejszy regulamin normuje procedurę postępowania związaną z finansowaniem kosztów studiów osobom bezrobotnym i innym osobom uprawnionym, zarejestrowanym w Urzędzie.

#### § 4

Finansowanie kosztów studiów udzielane jest ze środków Funduszu Pracy.

#### § 5

Ilość przyznanych środków na finansowanie kosztów studiów, dla osób bezrobotnych i innych uprawnionych osób zarejestrowanych w Urzędzie uzależniona jest od wielkości limitu środków finansowych przyznanych na ten cel w danym roku.

#### § 6

Z dofinansowania kosztów studiów mogą korzystać osoby, które posiadają wykształcenie wyższe, potwierdzone odpowiednim dyplomem lub zaświadczeniem z uczelni potwierdzającym ukończenie studiów oraz w okresie ostatnich 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku nie odmówiły bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie lub poddania się badaniom lekarskim lub psychologicznym oraz posiadają one status osoby:

- 1) bezrobotnej, lub
- 2) poszukującej pracy niepełnosprawnej niepozostającej w zatrudnieniu lub w miarę posiadania przez PUP Puławy środków PFRON przeznaczonych na ten cel;
- 3) pracownika lub osoby wykonującej inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej, zainteresowanej pomocą w rozwoju zawodowym, po zarejestrowaniu się w urzędzie pracy lub
- 4) poszukującej pracy, która:
  - a) jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
  - b) jest zatrudniona u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji;
  - c) otrzymuje świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach;
  - d) uczestniczy w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej;
  - e) jest żołnierzem rezerwy;

- f) pobiera rentę szkoleniową;
- g) pobiera świadczenie szkoleniowe, o którym mowa w art. 70 ust. 6 ;
- h) podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem;
- i) jest cudzoziemcem, o którym mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. h-hb, k oraz m z zastrzeżeniem art. 1 ust. 6 i 7 ustawy.

#### § 7

Dyrektor może finansować, na wniosek osób wymienionych w § 6 niniejszego regulaminu (zwanymi dalej: „wnioskodawca”) koszty studiów należne organizatorowi studiów, do wysokości 100%, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia.

#### § 8

1. Wnioskodawcy, któremu Dyrektor przyznał dofinansowanie kosztów studiów, za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem studiów przysługuje stypendium, nie wcześniej jednak niż od dnia zawarcia umowy.
2. Wysokość stypendium wynosi 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy za każdy miesiąc uczestnictwa w studiach bez względu na wymiar godzinowy zajęć w miesiącu. Do okresu, w którym wypłacane jest stypendium zalicza się także okres przerwy wakacyjnej/międzysemestralnej, jeżeli przerwa ta ma miejsce w trakcie realizacji programu studiów.
3. Stypendium, o którym mowa w ust. 2 przysługuje także osobie, która w trakcie trwania studiów podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą. Wypłata stypendium wówczas przysługuje do planowanego ukończenia tych studiów.
4. Osobie, o której mowa w § 6 pkt 3 i 4 stypendium nie przysługuje.

### ROZDZIAŁ II ZASADY FINANSOWANIA

#### § 9

1. Warunkiem ubiegania się o finansowanie kosztów studiów jest złożenie pisemnego wniosku na obowiązującym w Urzędzie formularzu wraz z kompletem dokumentów.
2. Do wniosku należy obligatoryjnie załączyć:
  - 1) Dokument wydany przez organizatora studiów zawierający:
    - a) nazwę, termin realizacji i koszt studiów;
    - b) wysokość opłat oraz system płatności (jednorazowy, ratalny), terminy wpłat.
  - 2) Kopię dokumentu potwierdzającego ukończenie szkoły wyższej, potwierdzoną przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem.
3. Wnioskodawca może załączyć do wniosku deklarację przyszłego pracodawcy o zamiarze powierzenia pracy osobie bezrobotnej lub deklarację o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej.
4. Wnioski niekompletne podlegają rozpatrzeniu po uprzednim wezwaniu do uzupełnienia braków formalnych. W razie nieuzupełnienia braków w wyznaczonym terminie wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
5. Decyzję w sprawie finansowania lub odmowy dofinansowania kosztów studiów podejmuje Dyrektor, działający w oparciu o opinię doradcy klienta i opinię specjalisty ds. rozwoju zawodowego.
6. Decyzję w sprawie, o której mowa w ust. 5, Dyrektor podejmuje w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem wymaganych dokumentów, o czym wnioskodawca zostaje powiadomiony pisemnie.
7. Wyklucza się możliwość finansowania opłaty wpisowej, finansowania zaległych opłat oraz refundacji poniesionych przez wnioskodawcę kosztów ukończonych studiów.
8. W przypadku, gdy bezrobotny złożył wniosek w trakcie realizacji studiów, dofinansowaniem obejmuje się nierozpoczęte semestry.
9. Warunkiem finansowania studiów jest również niezaleganie z opłatami za studia w dniu złożenia wniosku.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, stypendium przysługuje od dnia zawarcia umowy.

#### § 10

Dyrektor zawiera z wnioskodawcą umowę o finansowanie studiów, która określa w szczególności prawa i obowiązki stron oraz wysokość i tryb przekazywania środków na pokrycie kosztów studiów w formie bezpośrednich wpłat na konto organizatora tych studiów.

#### § 11

1. Uczestnikowi studiów, który w trakcie ich odbywania podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, przysługuje odszkodowanie z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze studiami oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem, wypłacane przez instytucję ubezpieczeniową, w której uczestnik ten został ubezpieczony.
2. Dyrektor ze środków Funduszu Pracy ubezpiecza uczestnika studiów, o którym mowa w ust. 1, z wyłączeniem przypadku, gdy uczestnik ten posiada już takie ubezpieczenie.

#### § 12

1. W przypadku podjęcia przez uczestnika studiów zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie ich odbywania, nie zawieszają się finansowania tych studiów do planowanego terminu ich zakończenia.
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Dyrektora o każdorazowym podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, jak i podjęciu działalności gospodarczej w okresie korzystania z dofinansowania.

3. W przypadku finansowania przez Dyrektora kosztów studiów osobie uprawnionej, po utracie przez nią statusu wskazanego w § 6 pkt 1-4 z powodu innego niż określony w ust. 1, Dyrektor zaprzestaje dalszego finansowania ich kosztów.
4. w przypadku przerwania lub nieukończenia studiów z winy uczestnika, Dyrektor zaprzestaje dalszego finansowania kosztów ich kosztów i wzywa osobę do zwrotu poniesionych z Funduszu Pracy kosztów studiów.

**ROZDZIAŁ III**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 13**

W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy wskazane w podstawie prawnej niniejszego regulaminu.

*Krzysztof Gumieniak*

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy w Puławach