

V nabór wniosków dotyczących dofinansowania przedsiębiorcy części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenie społeczne (15zzb)

Agata Nowak Data modyfikacji: 29.06.2020 Data publikacji: 18.06.2020



Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Puławach z dniem **19 czerwca 2020 r.** ogłasza nabór wniosków o udzielenie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19 przyznawanego na podstawie art. 15zzb ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. **Nabór wniosków trwa do dnia ogłoszenia jego zakończenia przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Puławach.**

Warunkiem uzyskania wsparcia jest wykazanie spadku obrotów gospodarczych, rozumiany jako zmniejszenie sprzedaży towarów lub usług w ujęciu ilościowym lub wartościowym. Przedsiębiorca nie może otrzymać dofinansowania w części, w której te same koszty prowadzenia działalności gospodarczej zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych.

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z *Zasadami ubiegania się o udzielenie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne dla mikroprzedsiębiorcy, małego i średniego przedsiębiorcy.*

Powyższe zasady oraz inne dokumenty związane z udzieleniem dofinansowania znajdują się w zakładce [Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców w.](#)

Aby uzyskać dofinansowanie przedsiębiorca powinien złożyć:

Wniosek o udzielenie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19 **wraz z załącznikami oraz umową:**

- Załącznik nr 1 do Wniosku – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19 (**obligatoryjny zarówno w przypadku złożenia wniosku elektronicznie, jak i papierowo**).
- Załącznik nr 2 do Wniosku – Wykaz pracowników, zawierający imienną listę pracowników objętych Umową oraz 3 kalkulatory (**obligatoryjne zarówno w przypadku złożenia wniosku elektronicznie, jak i papierowo**):

- 1) Kalkulator spadku obrotów, przy pomocy którego przedsiębiorca wpisując wysokość obrotów w swojej firmie oblicza procentowy spadek obrotów oraz procentową wysokość dofinansowania.
- 2) Kalkulator dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne (dotyczy umów o pracę).
- 3) Kalkulator dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne (dotyczy innych umów np. zlecenia, pracy nakładczej i umów o świadczenie usług do których stosuje się przepisy dotyczące zlecenia).

- Umowa o wypłatę dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19 (**obligatoryjna tylko w sytuacji złożenia wniosku elektronicznie, w przypadku wyboru formy papierowej umowa zostanie zawarta w siedzibie urzędu**).

Wniosek o udzielenie dofinansowania należy złożyć do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy.

Wniosek o udzielenie dofinansowania wraz z załącznikami należy złożyć elektronicznie poprzez platformę praca.gov.pl.

W tym celu należy:

- w przeglądarce otworzyć stronę praca.gov.pl
- wybrać "Tarcza antykryzysowa",
- wybrać "Wniosek przedsiębiorcy o dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenie społeczne PSZ-DKWP"
- wybrać z listy adresatów "Powiatowy Urząd Pracy w Puławach",
- wypełnić udostępniony formularz wraz z załącznikami.

Zachęcamy do składania wniosków drogą elektroniczną z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego (profilu zaufanego). Złożenie wniosku i umowy w takiej formie pozwoli na obsługę sprawy bez konieczności wizyty w Powiatowym Urzędzie Pracy w Puławach i znacznie przyspieszy otrzymanie dofinansowania. Wniosek o udzielenie dofinansowania wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami, jako integralna całość, opatrywany jest wspólnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Przedsiębiorca składając dokumenty w postaci elektronicznej i podpisując „paczkę” dokumentów w ww. sposób podpisuje w sposób elektroniczny komplet dokumentacji. Dzięki takiemu rozwiązaniu **żadnego z dokumentów nie trzeba drukować, wypełniać ręcznie, skanować i załączać wykonanego skanu**. Wystarczy wypełnić elektroniczny formularz wniosku o udzielenie dofinansowania na portalu praca.gov.pl, do wniosku załączyć plik stanowiący kalkulację spadku obrotów oraz wykaz pracowników objętych dofinansowaniem, a także skan pełnomocnictwa (jeśli dotyczy danego przedsiębiorcy). Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne w powodu COVID-19 stanowiący załącznik nr 1 do wniosku jest elementem elektronicznego formularza wniosku i nie wymaga załączenia odrębnego pliku. Również plik umowy o dofinansowanie jest trwale dołączony do wniosku i nie wymaga żadnych działań ze strony przedsiębiorcy.

Dla przedsiębiorców, którzy z różnych powodów nie mają możliwości złożenia wniosku w wersji elektronicznej, Powiatowy Urząd Pracy w Puławach dopuszcza możliwość złożenia wniosku wraz z załącznikami w formie papierowej. W takiej sytuacji nie należy przedkładać podpisanej umowy o wypłatę dofinansowania. Formularz wniosku wraz załącznikami można pobrać z zakładki [Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców](#).

Wniosek można:

- wysłać pocztą na adres
Powiatowy Urząd Pracy w Puławach, ul. Lubelska 2G, 24-100 Puławy
lub
- przekazać pracownikowi przy głównym wejściu do budynku urzędu w godzinach pracy urzędu tj. od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do godz. 15:00.

W przypadku złożenia wniosku w formie papierowej za datę złożenia wniosku uważa się datę jego wpływu do Powiatowego Urzędu Pracy w Puławach. Dokumenty złożone w formie papierowej powinny zostać opatrzone własnoręcznym podpisem osób uprawnionych do reprezentacji. **Złożenie dokumentów w formie papierowej będzie wiązać się z koniecznością stawienia w Powiatowym Urzędzie Pracy w**

Puławach w celu osobistego podpisania umowy o wypłatę dofinansowania.

Więcej informacji na temat wsparcia antykryzysowego można znaleźć również na stronie internetowej Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w zakładce [Tarcza Antykryzysowa](#).

Kontakt: Powiatowy Urząd Pracy w Puławach - pok. 102, 106, 203, 105, 107, 108

tel. 607 369 085; 691 044 474